

ORDIN Nr. 695/2016 din 4 aprilie 2016

privind aprobarea Procedurii de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în anexa IV la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale

EMITENT: MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 301 din 20 aprilie 2016

Având în vedere prevederile:

- art. II din Ordonanța Guvernului nr. 43/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România;

- art. 18 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 344/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice emite următorul ordin:

ART. 1

(1) Se aprobă Procedura de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în anexa IV la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Activitățile cuprinse în listele prevăzute la art. 35¹³ alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 43/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare, sunt detaliate în anexa nr. 2.

ART. 2

Prezentul ordin transpune prevederile art. 16 - 19 din Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale.

ART. 3

(1) Cererile pentru recunoașterea experienței profesionale depuse anterior datei de intrare în vigoare a prezentului ordin se soluționează conform Ordinului ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 701/2003 pentru desemnarea instituției care să recunoască automat documentele care dovedesc calificarea dobândită în străinătate, în afara sistemului de învățământ, de cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene și ai statelor aparținând Spațiului Economic European, cu modificările ulterioare.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 701/2003 pentru desemnarea instituției care să recunoască automat documentele care dovedesc calificarea dobândită în străinătate, în afara sistemului de învățământ, de cetățeni români sau cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene și ai statelor aparținând Spațiului Economic European, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 19 din 9 ianuarie 2004, cu modificările ulterioare.

ART. 4

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 5

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice,

Claudia-Ana Costea

București, 4 aprilie 2016.

Nr. 695.

ANEXA 1

PROCEDURA

de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în anexa IV la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale

ART. 1

(1) Procedura de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, denumită în continuare procedură, se aplică persoanelor fizice, cetățeni români sau ai statelor membre ale UE, SEE sau Confederației Elvețiene care doresc să exercite pe teritoriul României, în calitate de salariat, lucrător independent sau director de întreprindere una sau mai multe activități enumerate în [anexa nr. 2](#) la ordin.

(2) Accesul la exercitarea uneia dintre activitățile enumerate în [anexa nr. 2](#) la ordin pe teritoriul României necesită, ca dovadă suficientă a cunoștințelor și aptitudinilor, exercitarea în prealabil a acelei activități pe teritoriul unui alt stat membru al Uniunii Europene, denumită în continuare UE, Spațiului Economic European, denumit în continuare SEE, sau Confederației Elvețiene, în conformitate cu dispozițiile [art. 35¹⁵](#) din [Ordonanța Guvernului nr. 43/2015](#) pentru modificarea și completarea [Legii nr. 200/2004](#) privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanță.

(3) Recunoașterea experienței profesionale permite solicitantului să aibă acces pe teritoriul României la practicarea aceleiași activități sau ocupații ca cea pentru care a fost calificat pe teritoriul unui alt stat membru al UE, SEE sau Confederației Elvețiene și să o exercite în aceleași condiții precum cetățenii din România.

ART. 2

(1) Procedura se aplică de Direcția politici de ocupare, competențe și mobilitate profesională din Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice prin eliberarea unui atestat al cărui model este prevăzut în [anexa nr. 1](#) la prezenta procedură.

(2) Profesiile reglementate, prevăzute în [anexa nr. 2](#) a Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare, nu fac obiectul prezentei proceduri.

(3) Direcția politici de ocupare, competențe și mobilitate profesională, denumită în continuare DPOCMP, asigură cooperarea administrativă cu autoritățile competente din statele membre UE, SEE sau Confederația Elvețiană prin intermediul Sistemului de informare în cadrul pieței interne, denumit în continuare IMI, pentru îndeplinirea obligațiilor necesare recunoașterii experienței profesionale pentru activitățile prevăzute în [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale.

ART. 3

(1) În vederea obținerii atestatului prevăzut la [art. 2](#) alin. (1), solicitantul depune la registratura Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice un dosar care trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cerere, al cărei model este prevăzut în [anexa nr. 2](#) la prezenta procedură;
- b) documentul de identitate, în fotocopie;
- c) certificatul de naștere, în fotocopie, tradus în limba română, după caz;
- d) certificatul de căsătorie, după caz, tradus în limba română, în fotocopie;
- e) declarație pe propria răspundere, dată în fața notarului public, al cărei model este prevăzut în [anexa nr. 3](#) la prezenta procedură, în original.

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi transmise și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail.

(3) În situația transmiterii documentelor enumerate la alin. (1) prin poșta electronică, solicitantul trebuie să transmită, prin poștă, în original, declarația prevăzută la alin. (1) lit. e).

(4) DPOCMP din Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice are obligația de a afișa pe pagina electronică proprie: prezentul ordin; adresa la care solicitanții pot transmite prin poștă documentația pentru eliberarea atestatului; adresa de e-mail la care solicitanții pot transmite documentația în format electronic.

ART. 4

În sensul prezentei proceduri, conceptul "experiență profesională" este definit la [art. 4](#) alin. (1), iar conceptul "director al unei întreprinderi" este definit la [art. 4](#) alin.

(2) din ordonanță.

ART. 5

(1) Pentru recunoașterea experienței profesionale necesare practicării unei activități, în calitate de salariat, lucrător independent sau director de întreprindere, incluse în Lista I a [anexei nr. 2](#) la ordin, solicitantul completează declarația prevăzută în [anexa nr. 3](#) la procedură din care să reiasă că îndeplinește una dintre condițiile menționate la [art. 35¹⁵](#) alin. (1) din ordonanță.

(2) Pentru recunoașterea experienței profesionale necesare practicării unei activități, în calitate de salariat, lucrător independent sau director de întreprindere, incluse în

Lista II a [anexei nr. 2](#) la ordin, solicitantul completează declarația prevăzută în [anexa nr. 3](#) la prezenta procedură din care să reiasă că îndeplinește una dintre condițiile menționate la [art. 35¹⁵](#) alin. (2) din ordonanță.

(3) Pentru recunoașterea experienței profesionale necesare practicării unei activități, în calitate de salariat, lucrător independent sau director de întreprindere, incluse în Lista III a [anexei nr. 2](#) la ordin, solicitantul completează declarația prevăzută în [anexa nr. 3](#) la prezenta procedură din care să reiasă că îndeplinește una dintre condițiile de la [art. 35¹⁵](#) alin. (3) din ordonanță.

ART. 6

(1) În cazul în care, în urma analizei dosarului, se constată nereguli privind documentele prevăzute la [art. 3](#), DPOCMP comunică solicitantului, în termen de cel mult 10 zile de la înregistrarea dosarului, modul în care pot fi remediate aceste nereguli, precum și termenul prevăzut la alin. (2).

(2) Remedierea neregulilor semnalate se face în termen de cel mult 15 zile de la data primirii comunicării prevăzute la alin. (1) de către solicitant.

(3) Nerespectarea termenului prevăzut la alin. (2) de către solicitant atrage respingerea cererii pentru eliberarea atestatului.

(4) Respingerea cererii și motivele care au stat la baza acesteia se comunică în scris solicitantului, precum și Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, denumit în continuare CNRED.

(5) În cazul în care solicitantul nu îndeplinește dispozițiile [art. 35¹⁵](#) din ordonanță, accesul la exercitarea uneia dintre activitățile enumerate în [anexa nr. 2](#) la ordin se asigură prin aplicarea dispozițiilor sistemului general de recunoaștere prevăzute în [Legea nr. 200/2004](#) privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (4) și (5) persoana care nu a obținut atestatul se poate adresa CNRED, care acordă asistență privind recunoașterea calificărilor profesionale. Adresa poștală a CNRED este: str. Spiru Haret nr. 12, sectorul 1, 010176 București; e-mail: cnred@medu.edu.ro

ART. 7

(1) Cererile de eliberare a atestatelor se soluționează:

a) în termen de 30 de zile de la data înregistrării documentației complete prevăzute la [art. 3](#) alin. (1) la registratura Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;

b) în termen de 15 zile de la data soluționării neregulilor constatate în condițiile [art. 6](#) alin. (2).

(2) Atestatul se eliberează solicitantului sau, după caz, persoanei desemnate de solicitant prin procură notarială/consulară.

(3) Pentru atestatele eliberate pe bază de procură notarială/consulară, la rubrica "Observații" din registrul prevăzut în [anexa nr. 4](#) se completează: numele, prenumele, calitatea împuternicitului și datele de identitate ale acestuia.

ART. 8

(1) Analiza, completarea, gestionarea și arhivarea atestatelor și documentației depuse se fac de persoana desemnată de conducerea DPOCMP pentru realizarea acestor activități.

(2) Atribuțiile prevăzute la alin. (1) sunt trecute în fișa postului.

(3) Atestatele eliberate de DPOCMP se înscriu în Registrul atestatelor de recunoaștere, în România, a experienței profesionale, al cărui model este prevăzut în [anexa nr. 4](#) la procedură, denumit în continuare registrul atestatelor.

(4) Registrul atestatelor se completează în ordinea cronologică a eliberării acestora, în format electronic.

ART. 9

(1) Documentele prevăzute la [art. 3](#) alin. (1), precum și o fotocopie a atestatului eliberat solicitantului se păstrează în arhiva DPOCMP, în dulapuri metalice, pe timp nelimitat.

(2) Anual, registrul atestatelor se imprimă pe suport hârtie, se semnează de directorul DPOCMP și se arhivează împreună cu documentele precizate la alin. (1).

ART. 10

În situația reorganizării Direcției politice de ocupare, competențe și mobilitate profesională, arhiva este predată noii structuri organizatorice care preia activitatea acesteia.

ART. 11

(1) Eliberarea atestatului cu încălcarea dispozițiilor prezentei proceduri atrage nulitatea acestuia.

(2) În situația pierderii sau distrugerii atestatului, titularul poate solicita Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice un duplicat în baza unei cereri însoțite de dovada publicării pierderii atestatului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(3) Duplicatul se întocmește pe un formular identic cu cel original, pe baza documentelor aflate în arhivă, și se înregistrează în Registrul atestatelor, dându-i-se un alt număr.

(4) Pe formular se înscrie cu cerneală roșie mențiunea "duplicat", precizându-se seria și numărul atestatului original, și se aplică ștampila DPOCMP, numele în clar și semnătura conducătorului acesteia.

(5) Termenul pentru eliberarea duplicatului este de 30 de zile de la data înregistrării la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice a cererii de eliberare a atestatului.

ART. 12

La solicitarea persoanelor interesate din UE, SEE sau din Confederația Elvețiană, persoana desemnată la [art. 8](#) alin. (1) furnizează informații privind legalitatea eliberării atestatelor de recunoaștere a experienței profesionale prevăzute la [art. 2](#) alin. (1) din procedură și poate cere informații privind legalitatea documentelor eliberate solicitantului de atestat.

ART. 13

[Anexele nr. 1 - 4](#) fac parte integrantă din prezenta procedură.

ANEXA 1

la [procedură](#)

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE
DIRECȚIA POLITICI DE OCUPARE, COMPETENȚE ȘI MOBILITATE PROFESIONALĂ

Adresă: strada Dem. I. Dobrescu nr. 2 B; sectorul 1, cod poștal 010026; București - România

ATESTAT DE RECUNOAȘTERE A EXPERIENȚEI PROFESIONALE

Seria ... nr. din*1)

În baza prevederilor [Ordinului](#) ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, se atestă faptul că domnul/doamna, născut/născută la data de, având naționalitatea, posesor/posesoare al/a documentului de identitate ... seria nr., a exercitat în în calitate de director/lucrător cu titlu independent/salariat următoarele activități cuprinse în Lista*2) nr. la [anexa IV](#) din Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale:

Grupa ISIC (la nivel de 2 cifre)*3)	Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre) *4)	Denumirea activității *5)	Perioada/Perioadele în care activitatea a fost prestată în calitate de director, lucrător cu titlu independent sau salariat*6)	Denumirea instituției care a eliberat dovada privind recunoașterea experienței profesionale	Datele de identificare ale instituției de la col. (5)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Pentru desfășurarea activităților enumerate la col. (3) a urmat o formare prealabilă de ani atestată prin actul de calificare*7) emis de la data Pentru desfășurarea activităților enumerate la col. (3) solicitantului i s-a eliberat de Autoritatea competentă pentru recunoașterea experienței profesionale denumită*8) din documentul*9) care confirmă că acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art.*10) alin. lit. () din [Directiva 2005/36/CE](#).
Prezentul atestat reprezintă recunoașterea experienței profesionale potrivit art.*10) alin. () lit. din [Directiva 2005/36/CE](#) pentru practicarea în România a activității/ocupației

cod CAEN*11)/COR*12) în calitate de salariat/	
director/lucrător independent.	
Atestatul de recunoaștere a experienței profesionale a fost înregistrat cu	
nr. în Registrul atestatelor de recunoaștere în România a	
experienței profesionale.	
Director,	Întocmit,
Numele și prenumele	Numele și prenumele
Semnătura	Semnătura
LS	
...	
Data eliberării ziua luna anul	
Semnătura titularului/persoanei desemnat(e) de	
solicitant prin procură notarială/consulară	

Instrucțiuni de completare:

1. Completarea atestatului se face prin scriere la calculator, cu litere Times New Roman, dimensiunea 12.
2. Numele titularului, precum și toate prenumele se înscriu fără prescurtări, cu litere mari, de tipar, utilizând diacriticele. Se înscriu cu majuscule toate inițialele numelui tatălui. Inițialele numelui mamei se înscriu în cazul în care tatăl este necunoscut.
3. Mențiunile referitoare la an și zi se înscriu cu cifre arabe, iar luna se completează cu litere mari de tipar.

*1) Pentru toate atestatele seria este B și reprezintă indicativul municipiului București; numerotarea se face pornind de la numărul 1, continuându-se de la un an la altul; de asemenea se înscrie data completării, astfel: ziua luna anul

*2) Prin liste se înțeleg cele 3 liste de activități cuprinse în [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016, astfel:

- Lista I - Grupe care intră sub incidența Directivei 64/427/CEE, astfel cum a fost modificată prin Directiva 69/77/CEE, și a directivelor 68/366/CEE și 82/489/CEE;
- Lista II - Grupe care intră sub incidența: Directivei 75/368/CEE, activități prevăzute la art. 5 alin. (1); Directivei 75/369/CEE, art. 6: în cazul în care activitatea este considerată a fi de natură industrială sau meșteșugărească; Directivei 82/470/CEE, art. 6 alin. (1) și (3);
- Lista III - Directivele 64/222/CEE; 68/364/CEE; 68/368/CEE; 75/368/CEE, art. 7; 75/369/CEE, art. 5; 70/523/CEE; 82/470/CEE, art. 6 alin. (2). De exemplu, dacă un cetățean dintr-un stat membru al UE, SEE sau din Confederația Elvețiană dorește să desfășoare în România activități referitoare la "Producția de textile" atunci în atestat se va înscrie: "Lista I".

*3) Grupa ISIC la nivel de 2 cifre se preia din [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. De exemplu, dacă un cetățean român sau dintr-un alt stat membru al UE, SEE sau din Confederația Elvețiană dorește să desfășoare în România activități referitoare la "Producția de textile", în atestat se va înscrie grupa: "23"; în cazul în care activitatea nu are cod ISIC la nivel de 2 cifre, se va înscrie denumirea directivei, de exemplu Directiva 82/470/CEE, dacă activitatea este cuprinsă la "Grupe care intră sub incidența Directivei 82/470/CEE".

*4) Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre) se preia din [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. De exemplu, dacă un cetățean român sau dintr-un alt stat membru al UE, SEE sau din Confederația Elvețiană dorește să desfășoare în România activități referitoare la "Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate", în atestat se va înscrie subgrupa ISIC - 237; în cazul în care activitatea nu are cod ISIC, se va înscrie denumirea directivei, de exemplu "Directiva 82/470/CEE". În cazul în care activitatea nu are cod ISIC (la nivel de 3 cifre), se va înscrie tot denumirea directivei.

*5) Denumirea activității se va prelua din [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. De exemplu, dacă un cetățean român sau dintr-un alt stat membru al UE, SEE sau din Confederația Elvețiană dorește să desfășoare în România activități referitoare la subgrupa ISIC - 237, atunci în atestat numele activității va fi: "Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate"; dacă un

cetățean dintr-un stat membru al UE, SEE sau din Confederația Elvețiană dorește să desfășoare în România activități referitoare la "Directiva 82/470/CEE", atunci denumirea activității ar putea fi, de exemplu: "organizarea, oferirea spre vânzare și vânzarea, direct sau pe bază de comision, a unor elemente individuale sau coordonate (transport, masă, cazare, excursii etc.) pentru o călătorie sau un sejur, indiferent de scopul călătoriei".

*6) Perioada/Perioadele în care activitatea a fost prestată în calitate de director, lucrător independent sau salariat se preia/preiau din documentația depusă de solicitant. De exemplu, dacă un solicitant dorește recunoașterea experienței profesionale necesare practicării unor activități incluse în lista I, subgrupa ISIC - 237 în condițiile [art. 35¹⁵](#) alin. (1) din ordonanță, atunci perioada lucrată din ultimii 10 ani trebuie să fie de cel puțin 6 ani consecutivi dacă persoana a practicat activitatea cu titlu independent sau în calitate de director de întreprindere; în acest caz perioada lucrată ar putea fi de cel puțin 6 ani și atunci se va completa astfel: director: 1 ianuarie 2007 - 15 noiembrie 2014 sau lucrător independent: 1 ianuarie 2007 - 15 noiembrie 2014.

*7) Se vor introduce informațiile referitoare la denumirea actului de calificare.

*8) Se va completa denumirea autorității competente din țara în care solicitantul a dobândit experiența profesională.

*9) Se introduc datele de identificare ale documentului de atestare: denumire, serie, număr, data eliberării.

*10) De exemplu, se va completa: "[Articolul 17](#) alin. (1) lit. a) din Directiva 2005/36/CE" dacă solicitantul dorește să desfășoare în România activități incluse în lista I din [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE; solicitantul a desfășurat activități, în ultimii 10 ani, pe o perioadă de 6 ani consecutivi, cu titlu independent așa cum prevede [art. 35¹⁵](#) alin. (1) lit. a) din ordonanță.

*11) Codul CAEN se completează pentru solicitanții care vor să dobândească calitatea de lucrător independent.

Codul Clasificarea activităților din economia națională 2015 la nivel de 4 cifre se preia din documentația depusă de solicitant. De exemplu, pentru prestarea în România a activităților referitoare la "Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate" cod ISIC 237, codul CAEN la nivel de 4 cifre poate fi: 1391 Fabricarea de metraje prin tricotare sau croșetare; 1431 Fabricarea prin tricotare sau croșetare a ciorapilor și articolelor de galanterie; 1439 Fabricarea prin tricotare sau croșetare a altor articole de îmbrăcăminte.

*12) În cazul în care solicitantul dorește să dobândească în România calitatea de salariat sau de director, codul COR este preluat din documentația depusă de solicitant; codurile COR se pot verifica pe pagina electronică a Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice la adresa <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/2014-domenii/munca/c-o-r>

ANEXA 2
la [procedură](#)

CERERE

Numele și prenumele:
Naționalitatea
Actul de identitate: tip, seria nr., data eliberării,
autoritatea, cod numeric personal:
Data nașterii:
Domiciliul/Reședința*1): localitatea, str. nr.,
bl., sc., ap., județul/sectorul, tel. fix,
tel. mobil, e-mail
Domiciliul/Reședința*2): țara, localitatea
....., str. nr., bl., sc., ap.,
tel. fix, tel. mobil, e-mail
.....

Prin prezenta solicit recunoașterea experienței profesionale dobândite în
..... pentru a exercita următoarele activități prevăzute de art.*3)
..... din [Directiva 2005/36/CE](#) a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie
2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale în
.....

Grupa ISIC (la nivel de 2 cifre)*4)	Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre)*5)	Denumirea activităților *6)

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

1	Documentul de identitate, în fotocopie
2	Certificatul de naștere, tradus în limba română (după caz), în fotocopie
3	Certificatul de căsătorie, dacă este cazul, în fotocopie
4	Declarația pe propria răspundere*7), în original, dată în fața notarului public, din care rezultă experiența profesională, însoțită de documente justificative, în copie: 1. 2. 3. 4.
5	Alte documente

Data

Semnătura

*1) Se va completa adresa din România.

*2) După caz, se va completa adresa din țara în care persoana a prestat activități prevăzute în [anexa IV](#) din Directiva 2005/36/CE.

*3) De exemplu, se va completa "[Articolul 17](#) alin. (1) lit. a)" dacă solicitantul dorește să desfășoare activități incluse în lista I din [anexa IV](#) la Directivă, iar în alt stat membru el a desfășurat aceste activități, în ultimii 10 ani, pe o perioadă de 6 ani consecutivi, cu titlu independent.

*4) Grupa ISIC la nivel de 2 cifre se preia din [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale. De exemplu, dacă un solicitant dorește să desfășoare în România activități referitoare la "Producția de textile", în cerere se va înscrie grupa: "23"; în cazul în care activitatea nu are cod ISIC (la nivel de 2 cifre), se va înscrie denumirea directivei, de exemplu "Grupe care intră sub incidența Directivei 82/470/CEE".

*5) Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre) se preia din [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. De exemplu, dacă un solicitant dorește să desfășoare în România activități referitoare la "Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate", atunci în cerere se va înscrie subgrupa ISIC - "237". În cazul în care activitatea nu are cod ISIC (la nivel de 3 cifre) se va înscrie denumirea directivei, de exemplu "Grupe care intră sub incidența Directivei 82/470/CEE".

*6) Denumirea activității se va prelua din [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. De exemplu, dacă un solicitant dorește să desfășoare în România activități referitoare la subgrupa ISIC - "237", atunci în cerere denumirea activității va fi "Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate".

*7) Modelul declarației este prevăzut în [anexa nr. 3](#) la procedura aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016.

ANEXA 3
la [procedură](#)

DECLARAȚIE

privind recunoașterea experienței profesionale potrivit [Ordinului](#) ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016 privind aprobarea Procedurii de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în

anexa IV la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale

Subsemnat(a) (ul),, cetățean
, născut(ă) la data de, în localitatea,
 de sex M/F, căsătorit(ă)/necăsătorit(ă), domiciliat(ă) în
, str. nr., bl., sc.
, et., ap., sectorul/județul, posesor/posesoare
 al/a seria nr., eliberat de
 la data de, cod numeric personal
, cunoscând sancțiunile prevăzute de [art. 326](#) din Legea nr.
 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în
 declarații, declar pe propria răspundere că informațiile de mai jos sunt reale și complete:

Dețin un document de recunoaștere a experienței profesionale*1)
 eliberat de*2)
 pentru recunoașterea experienței
 profesionale dobândite în*3) care confirmă faptul că
 îndeplinesc condițiile prevăzute la art.*4) alin. (...) lit. ... din [Directiva](#)
[2005/36/CE](#) a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind
 recunoașterea calificărilor profesionale.

În vederea recunoașterii automate a experienței profesionale fac următoarele precizări:

a) Am o experiență profesională de ani luni zile
 calendaristice, ca salariat în domeniul practicării activităților prevăzute la Subgrupa
 ISIC (la nivel de 3 cifre)*5)

....., după cum urmează:

Datele de identificare ale angajatorului (denumirea instituției, adresa sediului și, dacă este cazul, a sucursalei, punctului de lucru în care solicitantul și-a desfășurat activitatea)	Denumirea ocupației	Descrierea activităților desfășurate la angajator *6)	Perioada/ Perioadele în care s-au desfășurat activitățile prevăzute la coloana (3)	Denumirea documentului din care reiese vechimea în activitate *7)	Sanțiuni disciplinare sau penale cu caracter profesional care nu au fost radiate/ reabilitate
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1					
2					
3					
Total vechime ani luni zile calendaristice		

Pentru desfășurarea activităților enumerate în tabelul de la litera a) am urmat o
 formare prealabilă de ani atestată prin actul de calificare seria
 nr., eliberat la data de

b) Am o experiență profesională de ani luni zile
 calendaristice, ca director de întreprindere în domeniul practicării activităților
 prevăzute la Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre)*5), după cum
 urmează:

Datele de identificare ale	Denumirea ocupației	Descrierea activității desfășurate	Perioada/ Perioadele în care	Denumirea documentului din care	Sanțiuni disciplinare sau penale
----------------------------------	------------------------	--	------------------------------------	---------------------------------------	--

angajatorului (denumirea instituției, adresa sediului și, dacă este cazul, a sursalei, punctului de lucru în care solicitantul și-a desfășurat activitatea)		la agentul economic*6)	s-au desfășurat activitățile prevăzute la coloana (3)	reiese vechimea în activitate *7)	cu caracter profesional care nu au fost radiate/ reabilitate
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.					
2.					
3.					
Total vechime ani luni zile calendaristice				

Pentru desfășurarea activităților enumerate în tabelul de la litera b) am urmat o formare prealabilă de ani atestată prin actul de calificare seria nr., eliberat la data de

c) Am o experiență profesională de ani luni zile calendaristice, ca lucrător independent în domeniul practicării activităților prevăzute la Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre)*5), după cum urmează:

Datele de identificare ale persoanei autorizate să desfășoare activități de liberă inițiativă (domiciliul/ reședința în țara de origine, numărul/ codul de înregistrare, sediul profesional, obiectul de activitate)	Descrierea activităților desfășurate	Perioada/ Perioadele în care s-au desfășurat activitățile prevăzute la coloana (2)	Denumirea documentului din care reiese vechimea în activitate *7)	Sanctiuni disciplinare sau penale cu caracter profesional care nu au fost radiate/ reabilitate
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.				
2.				
3.				
Total vechime ani luni zile calendaristice			

Pentru desfășurarea activităților enumerate în tabelul de la litera c) am urmat o formare prealabilă de ani atestată prin actul de calificare seria nr., eliberat la data de

Dau prezenta declarație, fiindu-mi necesară la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice pentru recunoașterea automată a experienței profesionale, deoarece doresc să exercit în România activitățile de mai sus în calitate de*8)
.....

Data

Semnătura

Instrucțiuni de completare:

Se vor completa numai acele tabele care cuprind informații relevante pentru formularea cererii prevăzute la [anexa 2](#) la procedura aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. Tabelele necompletate se bazează cu o linie oblică.

-
- *1) Se introduc datele de identificare ale documentului de atestare: denumire, serie, număr, data eliberării.
 - *2) Se vor completa denumirea și adresa autorității competente responsabile pentru recunoașterea experienței profesionale din statul membru al UE, SEE sau din Confederația Elvețiană.
 - *3) Se va completa denumirea statului membru al UE, SEE sau Confederația Elvețiană în care solicitantul a dobândit experiența profesională.
 - *4) Se vor completa informațiile din documentul de atestare eliberat de autoritatea competentă responsabilă din statul în care solicitantul a dobândit experiența profesională; de exemplu, se va completa: "[Articolul 17](#) alin. (1) lit. a) din Directiva 2005/36/CE" dacă solicitantul a desfășurat într-un stat membru al UE, SEE sau în Confederația Elvețiană activități incluse în lista I din [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE.
 - *5) Denumirea subgrupeii ISIC (la nivel de 3 cifre) se preia din [anexa nr. 2](#) la Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. De exemplu, dacă un solicitant dorește să desfășoare în România activități referitoare la "Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate", atunci în cerere se va înscrie Subgrupa ISIC - 237 "Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate"; în cazul în care activitatea nu are cod ISIC se va înscrie denumirea directivei, de exemplu, "Directiva 82/470/CEE" dacă activitatea se regăsește la "Grupe care intră sub incidența Directivei 82/470/CEE". Dacă un solicitant dorește să desfășoare în România activități referitoare la Directiva 82/470/CEE, atunci denumirea activității ar putea fi, de exemplu: "organizarea, oferirea spre vânzare și vânzarea, direct sau pe bază de comision, a unor elemente individuale sau coordonate (transport, masă, cazare, excursii etc.) pentru o călătorie sau un sejur, indiferent de scopul călătoriei".
 - *6) Informațiile privind descrierea activităților desfășurate la angajator se preiau din documentele eliberate de acesta și pot fi completate de solicitant pe propria răspundere; documentele eliberate de angajator se traduc în limba română.
 - *7) Se vor completa datele de identificare ale fiecărui document.
 - *8) Se va completa, după caz, salariat/lucrător independent/director de întreprindere.

ANEXA 4
la [procedură](#)

**REGISTRUL
atestatelor de recunoaștere în România a experienței profesionale**

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:
A - Temeiul legal*4)
B - Numele și prenumele persoanei care a eliberat atestatul
C - Observații*7)

Nr. crt.	Numele beneficiarului	Seria, nr. data atestatului	Naționalitatea (*3)	A	Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre) (*5)	Data eliberării (Ziua/luna/anul)*6)	B	C
*1)	*2)							
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.								
2.								

Instrucțiuni de completare:

1. Completarea Registrului se face prin scriere la calculator, cu litere Times New Roman, dimensiunea 12.

2. Informațiile necesare pentru completarea coloanelor (1) - (7) se preiau din [anexa nr. 1](#) la Procedura de acordare a accesului, pe baza recunoașterii automate a experienței profesionale, pentru persoanele care doresc să exercite în România activitățile cuprinse în [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, aprobată prin [Ordinul](#) ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016.

*1) Se completează pornind de la cifra 1.

*2) Se înscriu numele și prenumele persoanei fizice care solicită atestat; numele titularului, precum și toate prenumele se înscriu fără prescurtări, cu litere mari, de tipar, utilizând diacriticele. Se înscriu cu majuscule toate inițialele prenumelui tatălui. Inițialele prenumelui mamei se înscriu în cazul în care tatăl este necunoscut.

*3) Se completează naționalitatea beneficiarilor care pot fi cetățeni români, ai altor state membre ale UE, SEE sau din Confederația Elvețiană.

*4) Temeiul legal se preia din [anexa nr. 1](#) la procedura aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016. De exemplu: se va completa "[Articolul 17](#) alin. (1) lit. a)" dacă solicitantul dorește să desfășoare în România activități incluse în lista I din [anexa IV](#) la Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale și dacă acesta a desfășurat aceste activități în alt stat membru, în ultimii 10 ani, pe o perioadă de 6 ani consecutivi, cu titlu independent.

*5) Subgrupa ISIC (la nivel de 3 cifre) se preia din [anexa nr. 1](#) la procedura aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 695/2016.

*6) Se completează cu cifre arabe, de exemplu: 1 mai 2016.

*7) Se completează, după caz, cu:

- a) informații referitoare la retragerea sau pierderea atestatului;
- b) sancțiuni disciplinare sau penale cu caracter profesional;
- c) informații solicitate din alte state membre pentru verificarea atestatului;
- d) dacă este cazul, numele și prenumele împuternicitului, precum și datele de identitate.

ANEXA 2

Activitățile prevăzute la [art. 35¹³](#) din Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România

a) Lista I - Grupe care intră sub incidența Directivei 64/427/CEE, astfel cum a fost modificată prin Directiva 69/77/CEE, și a directivelor 68/366/CEE și 82/489/CEE

1. Grupe care intră sub incidența Directivei 64/427/CEE

Grupa	23	Producția de textile
	232	Fabricarea și prelucrarea de materiale textile pe mașini pentru lână cardată
	233	Fabricarea și prelucrarea materialelor textile pe mașini pentru bumbac
	234	Fabricarea și prelucrarea materialelor textile pe mașini pentru mătase
	235	Fabricarea și prelucrarea materialelor textile pe mașini pentru in și cânepă
	236	Alte industrii de fibre textile (iută, fibre dure etc.), funii și frânghii
	237	Fabricarea de obiecte tricotate și croșetate
	238	Finisaje textile
	239	Alte industrii textile

Grupa	24	Producția de încălțăminte, alte articole de confecții și lenjerie de pat
	241	Producția de încălțăminte (cu excepția celei din cauciuc sau lemn), cu ajutorul mașinilor
	242	Încălțăminte lucrată manual și reparații
	243	Fabricarea confecțiilor (cu excepția celor din blană)
	244	Fabricarea de saltele și lenjerie de pat
	245	Industria pielăriei și blănurilor
Grupa	25	Producția de lemn și plută (cu excepția producției de mobilă din lemn)
	251	Debitarea și prepararea industrială a lemnului
	252	Fabricarea de produse de lemn semifinite
	253	Producția de serie a materialelor de construcție din lemn, inclusiv pardoseli
	254	Fabricarea de containere de lemn
	255	Fabricarea altor articole din lemn (cu excepția mobilei)
	259	Fabricarea de articole din pai, plută, împletituri din nuiele și trestie; fabricarea de perii
Grupa	26	260 Producția de mobilă din lemn
Grupa	27	Producția de hârtie și articole de hârtie
	271	Fabricarea celulozei, hârtiei și cartonului
	272	Prelucrarea hârtiei și cartonului și fabricarea de articole din celuloză
Grupa	28	280 Tipărire, editare și industriile conexe
Grupa	29	Industria pielăriei
	291	Tăbăcării și ateliere de finisare a pieilor
	292	Fabricarea de articole din piele
Fosta grupă	30	Industria cauciucului și a materialelor plastice, a fibrelor artificiale și a produselor amidonice
	301	Prelucrarea cauciucului și a azbestului
	302	Prelucrarea materialelor plastice
	303	Fabricarea fibrelor artificiale
Fosta grupă	31	Industria chimică
	311	Fabricarea materiilor chimice de bază și prelucrarea lor
	312	Fabricarea specializată a produselor chimice, în special pentru utilizare în industrie și agricultură (inclusiv fabricarea pentru uz industrial a grăsimilor și uleiurilor vegetale sau animale din grupa ISIC 312)
	313	Fabricarea specializată de produse chimice, în special

		pentru uz gospodăresc sau administrativ [exclusiv fabricarea de produse medicinale și farmaceutice (fosta grupă ISIC 319)]
Grupa	32	320 Industria petrolieră
Grupa	33	Fabricarea produselor minerale nemetalice
	331	Fabricarea de articole din argilă structurală
	332	Fabricarea sticlei și a articolelor din sticlă
	333	Fabricarea de produse din ceramică, inclusiv articole refractare
	334	Fabricarea cimentului, varului și gipsului
	335	Fabricarea materialelor structurale din beton, ciment și gips
	339	Prelucrarea pietrei și fabricarea altor produse minerale nemetalice
Grupa	34	Fabricarea și tratarea primară a metalelor feroase și neferoase
	341	Industria siderurgică (așa cum este definită în Tratatul CECO, inclusiv uzinele de cocsificare integrate în combinate siderurgice)
	342	Fabricarea de țevi de oțel
	343	Trefilarea sârmei, trefilarea la rece, laminarea la rece a benzilor, profilarea la rece
	344	Fabricarea și tratamentele primare ale metalelor neferoase
	345	Topitorii de metale feroase și neferoase
Grupa	35	Producția de produse metalice (cu excepția mașinilor și echipamentelor de transport)
	351	Forjare, matrițare și presare
	352	Tratamente secundare și tratamente de suprafață
	353	Structuri metalice
	354	Fabricarea de cazane și produse industriale tubulare
	355	Fabricarea de unelte și articole finite din metal (cu excepția echipamentelor electrice)
	359	Activități auxiliare în construcția de mașini
Grupa	36	Producția de mașini, altele decât cele electrice
	361	Fabricarea de mașini agricole și tractoare
	362	Fabricarea de echipament de birotică
	363	Fabricarea de mașini-unelte de prelucrare a metalelor și de elemente și piese pentru acestea și pentru alte utilaje de forță
	364	Fabricarea de mașini pentru textile și accesorii, fabricarea de mașini de cusut

	365	Fabricarea de mașini și echipamente pentru industria alimentară și a băuturilor și pentru industria chimică și industriii conexe
	366	Fabricarea de instalații și echipamente pentru minerit, topitorii și oțelării și pentru industria construcțiilor; fabricarea de echipament cu acționare mecanică
	367	Fabricarea de echipamente de transmisie
	368	Fabricarea de mașini pentru alte scopuri industriale specifice
	369	Fabricarea de alte mașini și echipamente neelectrice
Grupa	37	Electrotehnică
	371	Fabricarea de fire și cabluri electrice
	372	Fabricarea de motoare, generatoare, transformatoare, schimbătoare și alte echipamente similare pentru furnizarea energiei electrice
	373	Fabricarea de echipamente electrice pentru uz comercial direct
	374	Fabricarea de echipamente de telecomunicații, contoare, alte aparate de măsură și echipamente electromedicale
	375	Fabricarea de echipamente electronice, receptoare radio și TV, echipament audio
	376	Fabricarea de aparate electrice de uz gospodăresc
	377	Fabricarea de lămpi și echipamente de iluminat
	378	Fabricarea de baterii și acumulatori
	379	Reparații, asamblare și instalarea specializată a echipamentelor electrice
Fosta grupă	38	Fabricarea de echipamente de transport
	383	Fabricarea de autovehicule și piese pentru acestea
	384	Reparații la autovehicule, motociclete și biciclete
	385	Fabricarea de motociclete, biciclete și piese pentru acestea
	389	Fabricarea de echipamente de transport care nu sunt clasificate în alt loc
Grupa	39	Diverse industrii prelucrătoare
	391	Fabricarea de aparate de precizie și de instrumente de măsură și control
	392	Fabricarea de instrumente și echipamente medicale-chirurgicale și de aparate ortopedice (cu excepția încălțăminte ortopedice)
	393	Fabricarea de echipament fotografic și optic
	394	Fabricarea și repararea ceasurilor
	395	Fabricarea bijuteriilor și prelucrarea metalelor prețioase

	396	Fabricarea și repararea instrumentelor muzicale
	397	Fabricarea de jocuri, jucării și articole de sport
	399	Alte industrii manufacturiere
Grupa	40	Construcții
	400	Construcții (nespecializate); demolări
	401	Construcția de clădiri (locuințe sau altele)
	402	Construcții civile; construcția de drumuri, poduri, căi ferate etc.
	403	Lucrări de instalații
	404	Decorare și finisare

2. Grupe care intră sub incidența Directivei 68/366/CEE

Grupa	20A	200 Industriile producătoare de grăsimi și uleiuri animale și vegetale
	20B	Industriile alimentare (cu excepția industriei băuturilor)
	201	Tăierea, prepararea și păstrarea cărnii
	202	Industria laptelui și a produselor lactate
	203	Conservarea și păstrarea legumelor și fructelor
	204	Conservarea și păstrarea peștelui și a altor produse piscicole
	205	Fabricarea produselor de morărit
	206	Fabricarea produselor de panificație, inclusiv pesmeți și biscuiți
	207	Industria zahărului
	208	Fabricarea dulciurilor din cacao, ciocolată și zahăr
	209	Fabricarea de produse alimentare diverse
Grupa	21	Industria băuturilor
	211	Producerea alcoolului etilic prin fermentare, producerea drojdiei și băuturilor spirtoase
	212	Producerea vinului și a altor băuturi alcoolice nemalțificate
	213	Fabricarea berii și malțificare
	214	Industria băuturilor răcoritoare și a apei carbogazoase
	Fosta 30	Fabricarea produselor de cauciuc, a materialelor plastice, a fibrelor sintetice și a produselor cu amidon
	304	Fabricarea produselor cu amidon

3. Grupe care intră sub incidența Directivei 82/489/CEE

Fosta		Saloane de frumusețe (cu excepția serviciilor de pedichiură și a
-------	--	--

855	școlilor profesionale de cosmetică și coafură)
-----	--

b) Lista II - Grupe care intră sub incidența Directivei 75/368/CEE, activități prevăzute la art. 5 alin. (1); Directivei 75/369/CEE, art. 6: în cazul în care activitatea este considerată a fi de natură industrială sau meșteșugărească; Directivei 82/470/CEE, art. 6 alin. (1) și (3)

1. Grupe care intră sub incidența Directivei 75/368/CEE [activități prevăzute la art. 5 alin. (1)]

Fosta 04	Pescuit
	043 Pescuit în apele interioare
Fosta 38	Fabricarea echipamentelor de transport
	381 Construcții și reparații de nave
	382 Fabricarea echipamentelor de cale ferată
	386 Fabricarea avioanelor (inclusiv echipament spațial)
Fosta 71	Activități legate de transport și alte activități decât transportul care se încadrează în următoarele grupe:
	Fosta 711 Servicii de vagon de dormit și vagon-restaurant; întreținerea materialului rulant în ateliere de reparații; curățarea vagoanelor
	Fosta 712 Întreținerea vehiculelor pentru transportul urban, suburban și interurban de călători
	Fosta 713 Întreținerea vehiculelor pentru alte tipuri de transport de călători (automobile, autocare, taxiuri)
	Fosta 714 Operarea și întreținerea serviciilor auxiliare de transport rutier (drumuri, tunele și poduri cu taxă, depozite de mărfuri, parcuri, depouri de autobuze și tramvaie)
	Fosta 716 Activități legate de transportul pe apele interioare (operarea și întreținerea căilor navigabile, a porturilor și a altor instalații pentru transportul pe apele interioare: servicii de remorcare și pilotaj în porturi, amplasarea balizelor, încărcarea și descărcarea navelor și alte activități similare, cum ar fi operațiunile de salvare a navelor, remorcarea și întreținerea hangarelor pentru ambarcațiuni)
73	Comunicații: servicii poștale și de telecomunicații
Fosta 85	Servicii personale
	854 Spălătorii și servicii de spălătorie, curățare uscată și vopsire
	Fosta 856 Ateliere fotografice: fotografie portretistică și comercială, cu excepția fotoreporterilor
	Fosta 859 Servicii personale care nu sunt încadrate în altă parte (întreținerea și curățenia clădirilor, sau numai cazare)

2. Grupe care intră sub incidența Directivei 75/369/CEE (art. 6: în cazul care activitatea este considerată a fi de natură industrială sau meșteșugărească)

Următoarele activități itinerante:

a) cumpărarea și vânzarea de mărfuri:

- de către agenți comerciali itineranți, vânzători și negustori ambulanti (fosta grupă ISIC 612);
 - în piețe acoperite, în alte condiții decât de pe instalații fixe permanente, și în piețe în aer liber;
- b) activități reglementate de măsurile tranzitorii adoptate deja care exclud în mod expres sau nu menționează desfășurarea unor astfel de activități în mod itinerant.

3. Grupe care intră sub incidența Directivei 82/470/CEE [art. 6 alin. (1) și (3)]

Activitățile includ în special:

- organizarea, oferirea spre vânzare și vânzarea, direct sau pe bază de comision, a unor elemente individuale sau coordonate (transport, masă, cazare, excursii etc.) pentru o călătorie sau un sejur, indiferent de scopul călătoriei [art. 2 pct. B lit. a)];
- intermedierea între furnizorii de diferite metode de transport și persoanele care expediază sau primesc mărfuri și desfășurarea unor activități conexe:
 - a) prin încheierea unor contracte cu furnizorii din domeniul transportului, în numele titularilor;
 - b) prin alegerea modului de transport, a firmei și a rutei considerate cea mai profitabilă pentru titular;
 - c) prin rezolvarea aspectelor tehnice ale operațiunii de transport (de exemplu, ambalaje pentru transport); prin realizarea unor operații auxiliare transportului (de exemplu, asigurarea rezervelor de gheață pentru vagoanele frigorifice);
 - d) prin rezolvarea formalităților legate de transport, cum ar fi redactarea scrisorilor de trăsură; prin gruparea și dispersarea expedițiilor;
 - e) prin coordonarea diverselor etape ale transportului, prin asigurarea tranzitului, reexpedierea, transbordarea și alte operații terminale;
 - f) prin stabilirea costului, a cărăușilor, precum și a mijloacelor de transport pentru persoane care expediază sau primesc marfă:
 - evaluarea costurilor de transport și verificarea deconturilor detaliate;
 - întreprinderea unor demersuri temporare sau permanente în numele și din partea unui armator sau transportator maritim (pe lângă autoritățile portuare, furnizorii maritimi etc.).

[Activitățile enumerate la art. 2 pct. A lit. a), b) și d)].

c) Lista III - Directivele 64/222/CEE; 68/364/CEE; 68/368/CEE; 75/368/CEE, art. 7; 75/369/CEE, art. 5; 70/523/CEE; 82/470/CEE, art. 6 alin. (2)

1. Grupe care intră sub incidența Directivei 64/222/CEE

1. Activități nesalariate care țin de comerțul en gros, cu excepția celui cu medicamente și produse farmaceutice, a celui cu produse toxice și agenți patogeni și a celui cu cărbune (fosta grupă 611).
2. Activități profesionale ale unui intermediar, care este împuternicit și are instrucțiuni de la una sau mai multe persoane să negocieze sau să efectueze tranzacții comerciale în numele și din partea respectivelor persoane.
3. Activități profesionale ale unui intermediar care, deși nu are instrucțiuni permanente în acest sens, pune în contact persoane care doresc să contracteze direct între ele sau le pregătește tranzacțiile comerciale sau ajută la încheierea acestora.
4. Activități profesionale ale unui intermediar care încheie tranzacții comerciale în nume propriu sau în numele altora.
5. Activități profesionale ale unui intermediar care realizează în numele altora vânzări en gros pe bază de licitație.
6. Activități profesionale ale unui intermediar care merge din ușă în ușă căutând comenzi.
7. Prestarea de servicii, cu titlu profesional, de către un intermediar salariat de una sau mai multe întreprinderi comerciale, industriale sau meșteșugărești.

2. Grupe care intră sub incidența Directivei de liberalizare 68/364/CEE

ISIC fosta grupă 612 Comerțul cu amănuntul

Activități excluse:

012	Închirieri de mașini agricole
640	Imobiliare, închirierea de proprietăți
713	Închirierea de automobile, trăsuri și cai
718	Închirierea de vagoane de cale ferată
839	Închirierea de mașini pentru întreprinderi comerciale

841	Rezervarea de bilete la cinema și închirierea de filme cinematografice
842	Rezervarea de bilete la teatru și închirierea de echipament teatral
843	Închirierea de ambarcațiuni, biciclete, automate de jocuri de îndemânare și de noroc
853	Închirierea de camere mobilate
854	Închirierea de lenjerie
859	Închirierea de îmbrăcăminte

3. Grupe care intră sub incidența Directivei 68/368/CEE

ISIC fosta grupă 85:

1.	Restaurante, cafenele, taverne și alte localuri de alimentație publică (grupa ISIC 852)
2.	Hoteluri, pensiuni, tabere și alte locuri de cazare (grupa ISIC 853)

4. Grupe care intră sub incidența Directivei 75/368/CEE (art. 7)

Fosta grupă 62	Bănci și alte instituții financiare
	Fosta grupă 620 Societăți de cumpărare a brevetelor și de licențiere
Fosta grupă 71	Transport
	Fosta grupă 713 Transportul rutier de călători, cu excepția transportului cu vehicule motorizate
	Fosta grupă 719 Transportul hidrocarburilor lichide și al altor produse chimice lichide prin conducte
Fosta grupă 82	Servicii comunitare
	827 Biblioteci, muzee, grădini botanice și zoologice
Fosta grupă 84	Servicii de recreere
	843 Servicii de recreere care nu sunt clasificate în altă parte: - activități sportive (terenuri de sport, organizarea unor evenimente sportive etc.), cu excepția activităților instructorilor sportivi - jocuri (herghelii cu cai de curse, terenuri pentru jocuri, hipodromuri) - alte activități de recreere (circuri, parcuri de distracții și alte activități distractive)
Fosta grupă 85	Servicii personale
	Fosta grupă 851 Servicii gospodărești
	Fosta grupă 855 Saloane de frumusețe și serviciile de manichiură, cu excepția serviciilor de pedichiură și ale școlilor profesionale de cosmetică și coafură
	Fosta grupă 859 Servicii personale care nu sunt clasificate în altă parte, cu excepția maseurilor sportivi și sanitari și a ghizilor montani, împărțite în următoarele grupe: - dezinfecție și dezinsecție;

		- închirierea de haine și spații de depozitare;	
		- agenții matrimoniale și servicii similare;	
		- astrologie, ghicit și alte activități asemănătoare;	
		- servicii de igienă și activități conexe;	
		- pompe funebre și întreținerea cimitirelor;	
		- curieri și ghizi-interpreți.	

5. Grupe care intră sub incidența Directivei 75/369/CEE (art. 5)

Următoarele activități itinerante:

- a) cumpărarea și vânzarea de mărfuri:
- de către agenți comerciali itineranți, vânzători și negustori ambulante (fosta grupă 612 ISIC);
 - în piețe acoperite, în alte moduri decât de pe instalații fixe permanente, și în piețe în aer liber;
- b) activități reglementate de măsurile tranzitorii deja adoptate care exclud în mod expres sau nu menționează desfășurarea unor astfel de activități itinerante.

6. Grupe care intră sub incidența Directivei 70/523/CEE

Activitățile persoanelor care desfășoară activități independente în domeniul comerțului en gros cu cărbuni și activitățile intermediarilor din domeniul comerțului cu cărbuni (fosta grupă 6112, Nomenclatorul ISIC)

7. Grupe care intră sub incidența Directivei 82/470/CEE [art. 6 alin. (2)]

[Activități enumerate la art. 2 pct. A lit. c) și e), pct. B lit. b), pct. C și D]

Aceste activități includ:

- închirierea de vagoane de cale ferată pentru transportul de persoane și de mărfuri;
- activități de intermediere în vânzarea, cumpărarea sau închirierea navelor;
- pregătirea, negocierea și încheierea de contracte pentru transportul emigranților;
- primirea tuturor obiectelor și mărfurilor depozitate, în numele depozitarului, fie că se află, fie că nu se află sub control vamal, în antrepozite, depozite generale, depozite de mobilă, depozite frigorifice, silozuri etc.;
- emiterea unei chitanțe pentru depozitar cu privire la obiectele sau mărfurile depozitate;
- asigurarea de spații, hrană și locuri de vânzare pentru animale vii în așteptarea vânzării sau în tranzit de la sau spre piață;
- efectuarea inspecției sau evaluării tehnice pentru autovehicule;
- măsurarea, cântărirea și calibrarea mărfurilor.
