



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



Nesecret

Agentia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agentia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Covasna

*Înregistrat la AJPIȘ Covasna*

*Nr. 7201 /17.09.2018*

### **RAPORT TEMATIC JUDEȚEAN**

**Campaniei “Controlul de fond al serviciilor publice de asistență socială”  
Etapa I /II**

**Capitolul I CONTEXTEL GENERAL** (aspecte legislative, prezentare generală a spas din perspectiva nevoilor din comunitate, obiectivele controlului, entități verificate etc)

În contextual schimbărilor legislative intervenite prin apariția HG 797/2017 noul regulament de organizare și funcționare al serviciilor publice de asistență socială și abrogarea regulamentului-cadru al serviciului public de asistență socială de la nivelul județului prevăzut în Hotărârea Guvernului nr.1434/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Hotărârea Guvernului nr.90/2003, cu modificările și completările ulterioare care reglementa atribuțiile în domeniul asistenței sociale la nivelul consiliilor locale comunale, inspectorii sociali au fost desemnați în efectuarea controlului de fond la nivelul SPAS-urilor in vederea analizei modului de îndeplinire a atribuțiilor acestor structuri , în domeniul asistenței sociale.

Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal este actul normativ care reglementează funcționarea serviciului public de asistență socială de la nivelul județului, orașelor, comunelor , a activităților desfășurate de acestea în domeniul asistenței sociale : serviciile sociale, respectiv beneficiile , prin structurile specializate din subordine.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a fost înființată prin comasarea Direcției Județene pentru Protecția Drepturilor Copilului și Serviciului Public de Asistență Socială și este o instituție care funcționează în subordinea Consiliului Județean Covasna. Din punct de vedere metodologic este subordonat ANPDC și ANPH. Serviciile în domeniul protecției copilului au fost prestate de către DJPDC începând cu anul 1997, aceste atribuții au fost preluate de către DGASPC începând cu 01. ianuarie 2005. În vederea prevenirii instituționalizării și menținerii copilului în familia naturală, la nivel de Direcție există un serviciu de prevenire și au fost dezvoltate o serie de servicii alternative. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna este principala instituție

publică furnizoare de servicii sociale din județul Covasna. Prestarea acestor servicii și susținerea centrelor înființate în anii anteriori este o reală sarcină financiară, managerială și organizațională. În cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna funcționează mai multe servicii destinate să promoveze și să protejeze drepturile copiilor. Aceste servicii sunt în continuă reorganizare și diversificare, în funcție de nevoile identificate la nivelul județului Covasna.

În subordinea DGASPC Covasna își desfășoară activitatea servicii de tip rezidențial - centre de plasament, centru de primire în regim de urgență, centru maternal, case de tip familial

- servicii de zi - centre de zi, centre de reabilitare, prevenție, evaluare
- servicii de tip familial - plasament familial, adoptie, asistență maternală

Consiliul Județean Covasna stabilește anual prin hotărâre de consiliu, contribuția consiliilor locale care participă la finanțarea costului anual pentru persoane – copii și adulți – aflate în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, în acest scop semnând un contract cu unitățile administrativ-teritoriale. Standardele minime de cost pentru serviciile sociale sunt stabilite la nivel central, 90% din aceste sume se primesc de la guvern, dar aceasta acoperă de fapt 55% din costurile reale, ceea ce înseamnă că diferența este asigurată anual de Consiliul Județean, în același timp și consiliile locale contribuind la întreținerea instituțiilor pentru protecția copilului și pentru persoane cu dizabilități. În județul Covasna la sfârșitul anului 2017 au fost în evidență 1.052 copii și adulți, pentru care se asigură servicii sociale. Consiliile locale participă cu 10% la finanțarea standardelor minime de cost pentru copii/tineri instituționalizați sau aflați în grija unui asistent maternal profesionist, și pentru persoane cu dizabilitate instituționalizată, care provin din unitatea administrativ – teritorială respectivă și se află în evidența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna.

În subordine se gasește :

- Serviciul de Asistență Maternală cu asistența maternală cu 153 posturi aprobate
- Biroul de evaluare cu Compartimentul de evaluare a asistentilor personali profesioniști prevăzut cu 10 posturi pentru asistenți personali profesioniști, compartiment de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap și compartiment de evaluare complexă copii
- Compartiment de intervenții în situații de abuz, neglijare, trafic, migrațiune, repatriere
- Compartiment de internare în regim de urgență, telefon pentru cazuri de urgență, violența domestică
- Serviciul management de caz
- Serviciul privind drepturile persoanelor adulte cu 2 compartimente :Compartiment de evidență și acordare beneficii sociale și relații cu publicul și Compartiment management de caz și monitorizarea serviciilor sociale
- În subordinea Directorului General Adjunct se mai găsesc complexe de servicii comunitare-centre de coordonare pe arii geografice :
  - Centru de Coordonare „Szekely - Potsa” cu 4 centre de reabilitare copii cu handicap, tulburari din spectrul autist/deficiențe senzoriale, recuperare a copilului cu handicap, Centru rezidențial de reabilitare copii cu handicap(acesta din urma este nefuncțional)
  - Complex de servicii comunitare Barolt-Centru de coordonare cu 1 CTF și 3 centre cărora li s-a retras licența de funcționare din cauza lipsei autorizației ISU, dar care din punct de vedere al activității desfășurate de personal reprezintă exemplu de bună practică: Centru rezidențial pentru copii cu dizabilități, Centru de reabilitare, Centru de Zi
  - Complex de servicii comunitare Sf. Gheorghe-Centru de coordonare cu 11 servicii :CTF Intorsura Buzaului, CTF1,CTF2, CTF 3 din Sf. Gheorghe, CTF Ilieni, CTF Cernat, Centru de Zi Sf. Gheorghe, Centru Maternal Sf. Gheorghe Centru de Sprijin tineri peste 18 ani cu 3 servicii, din care pentru 1 s-a retras licența de funcționare.

- Centru de Plasament „Borosnyay Kamilla”Tg. Secuiesc pentru care s-a retras licența de funcționare -lipsa autorizație ISU
- Centru de Plasament nr.6 Olteni- licența de funcționare retrasă , nerespectarea SMO și neîndeplinirea măsurilor dispuse în urma controalelor
- CPRU Sf. Gheorghe
- Complex de servicii comunitareTg. Secuiesc- Centru de coordonare Tg. Secuiesc cu 11 servicii :CPRU pentru victime ale violenței în familie,CTF Mereni, CTF copii cu dizabilități Lunga, CTF copii cu dizabilități Tinoasa,CTF Tg. Secuiesc, CTF „Szentkereszthy Stefanie”, Centru de Zi, Centru de recuperare neuro-motorie de tip ambulatoriu-care nu are licența de funcționare-lipsă autorizație ISU, CIA, CITO, Centru de reabilitare copii.
- Compartiment adopții, post adopții
- Secretariat CPC, comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap
- Birourile: audit, birou de proiecte, programe, strategii, managementul calității serviciilor, acreditare licențiere, proceduri de lucru, compartiment contencios juridic, birou de monitorizare, relații publice, relații cu publicul, coordonare activități adm. publică locală, ONG-uri, incluziune socială, registratură.
- În subordinea directorului economic : Serviciul economic, finanțe, contabilitate,Compartiment tehnic, patrimoniul, achiziții publice, contractare servicii, și Serviciul administrativ.

În structura organizatorică nu a fost inclus Căminul Pentru Persoane Vârstrnice Hăghig .

## **Capitolul II ASPECTE METODOLOGICE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONTROLULUI DE FOND**

### **1. Inspectorii sociali implicați în realizarea controlului:**

Au fost implicați 2 inspectorii sociali în realizarea controlului la DGASPC Covasna : 1 inspector social din cadrul AJPIS Covasna , respectiv 1 inspector social din cadrul ANPIS-DIS. Menționăm faptul că ceilalți 2 inspectorii sociali din cadrul AJPIS Covasna au efectuat anchete sociale pentru acordarea ajutoarelor de urgență la nivelul Județului Covasna, în urma deciziei Directorului executiv al AJPIS Covasna .

### **2. Organizarea și planificarea activităților de control**

Deși inițial au fost propuși prin decizii ale Directorului executiv ,toți cei 3 inspectorii sociali care figurau în organigrama AJPIS Covasna , pentru realizarea controlului în Campania de fond ce viza Controlul la DGASPC Covasna , datorită situațiilor de urgență intervenite din cauza condițiilor nefavorabile-ploi abundente, 2 inspectorii au fost desemnați pentru evaluarea pagubelor din gospodăriile de la nivelul Județului Covasna și realizarea anchetelor sociale în vederea acordării de ajutoare de urgență.

Ulterior inspectorului social rămas pentru realizarea campaniei de control la DGASPC Covasna l s-a alăturat un coleg din cadrul ANPIS Bucuresti.

De menționat că 1 inspector social a înaintat demisia în timpul campaniei de control.

La data redactării raportului sunt 2 inspectorii sociali la AJPIS Covasna Planificarea activității de control a urmat pașii descriși în metodologia de control, astfel încât actual de control s-a încheiat la data propusă în calendarul pregătirii, desfășurării și finalizării campanie .

- ❖ S-a emis decizia de desemnare a echipei de control și a responsabilei de campanie de către directorul executiv al AJPIS Covasna.

- ❖ Inspectorii sociali au înaintat reprezentantului entității controlate o **Informare cu privire la desfășurarea misiunii de inspecție socială** prin care acesta ia la cunoștință de începerea controlului, componența echipei de inspectorii sociali, obiectivul controlului și prevederile referitoare la obstrucționarea controlului

### 3. Documente solicitate și analizate

- Inspectorii sociali au întocmit o adresa către conducerea DGASPC Covasna prin care au solicitat acte legate de organizarea și funcționarea DGASPC : ROF, ROI, organigrama, stat de funcții, Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, Planul anual de dezvoltare al serviciilor sociale, Raportul general privind activitatea de asistență socială- stadiul implementării strategiei (ultimul), Protocoalele/contracte de colaborare încheiate cu instituții publice/private, parteneriate de tip public-public, public-privat, Hotărâri ale CJ Covasna , liste ale beneficiarilor, manageri de caz, proceduri interne de lucru, registre și baze de date din care rezultă dispozițiile/hotărârile CPC/sentințe civile emise pentru copilul lipsit de îngrijirea părinților săi, Proiecte cu finanțare externă-surse de finanțare, Date legate de bunuri imobile , spații folosite/nefolosite bunuri imobile și hotărâri ale CJ care atestă dreptul de folosință, Registre de sesizări-reclamații, Registre cu cereri de instituire a unei măsuri de protecție/instituționalizare în centre în așteptare, pentru toate categoriile de beneficiari,. Baza de date privind serviciile sociale existente , licențiate /nelicențiate, rapoarte de reevaluare, liste nominale pentru toate categoriile de beneficiari din cadrul DGASPC .
- S-au solicitat de asemenea : baza de date copii aflați în sistemul de protecție aflați în evidență la 31.05.2018 și lista aferentă pentru copii/tineri aflați în evidența DGASPC (plasament/plasament în regim de urgență, încredințare în vederea adopției, încadrați în grad de handicap), monitorizările copiilor aflați în plasament, situația copiilor care au fost învoiți în anul 2018 și până în prezent(câte zile/an, persoana care s-a ocupat de copil pe perioada învoirii, descrierea situației, documente emise în acest sens), procedura de lucru, situația beneficiarilor ieșiți din sistem în anul 2017, respectiv până la 31.05.2018, lista nominală și CNP-ul copiilor care beneficiază de alocația de hrană conform Legii 448/2006, art.58, lista copiilor încredințați spre adopție/revocări de adopție/renunțări, baza de date cazuri violență la 31.05.2018, lista persoanelor victime ale violenței în familie aflate în evidență la 31.05.2018, baza de date persoane adulte/vîrstrnice aflate în sistemul de protecție la 31.05.2018 , lista persoanelor aflate în evidență, baza de date persoane încadrate în grad de handicap, lista acestor persoane aflate în evidența DGASPC la 31.05.2018
- Au fost solicitate dosare ale tuturor categoriilor de beneficiari ai serviciilor din cadrul DGASPC Covasna, urmând a se completa anexele prevăzute de metodologie
- S-a efectuat corespondența cu Casa Județeană de Pensii în vederea identificării copiilor care beneficiază de pensie de urmaș
- S-a efectuat corespondența cu Direcția Regim Permise de Conducere și Immatriculare a Vehiculelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne prin care au fost solicitate informații legate de deținerea /valabilitatea permisului de conducere pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav, permanent vizual și mental

1. Situația beneficiarilor (date statistice, metodologia de selecție a dosarelor criteriile luate în considerare la selecția dosarelor, numărul dosarelor verificate/ categorii de beneficiari)

La data controlului, situația beneficiarilor aflați în evidența DGASPC Covasna se prezintă astfel :

1488 copii , tineri , aflați în evidența DGASPC Covasna

13 victime ale violentei în familie care au beneficiat de cazare,

5442 persoane adulte cu handicap

83 persoane vârstnice aflate la căminul de la Hăghig

- Centre de zi :41
- Centre de reabilitare:136 din care 89 sunt în familie, respectiv 47 în sistem
- Centre rezidentiale: 337 din care:
  - Centre /CF cu dizabilitati : 94
  - Centre de plasament: 72
  - Case de tip familial : 113
  - Centre de sprijin tineri peste 18 ani : 12
  - OPA : 42
- Plasamente familiale : 308 din care
  - rude pana la gradul IV :265
  - alte persoane :43
- Asistenta maternală: 246
- Centre Rezidentiale adulti cu dizabilitati : 40 din care :
  - CIA : 26
  - CITO: 14
- Adulti cu dizabilitati ambulatoriu : 20
- Camin persoane varstnice Haghig : 83
- Centru Maternal : 7 : 3 mame si 4 copii
- CPRU victime ale violentei în familie: 5 : 3 mame si 2 copii
- Persoane adulte cu dizabilitati aflate în evidența și plata : 5442

Prin încrucisarea bazelor de date Safir, date de la Direcția Regim de Permise și Immatriculare a Vehicolelor, evidența populației au fost solicitate dosare în vederea controlului.

S-au verificat 81 dosare care au fost trecute în anexe: 20 dosare copii/copii cu dizabilitați, 20 dosare persoane varstnice,28 dosare adulți cu dizabilitați, 13 dosare victime ale violenței în familie .

În afara acestora au mai fost verificate și alte dosare unde s-a constatat faptul că managementul de caz funcționează defectuos , iar managerul de caz desemnat nu respectă etapele prevăzute de legislație; exista cazuri în care managerul de caz desemnat cu mare întârziere(după 1 an de la plecarea persoanei cu atribuții în acest sens), instrumentează cazuri ale beneficiarilor aflați la Fundații în alte județe, datorită faptului că măsura de plasament a fost stabilită de Comisia CPC de la domiciliul beneficiarului , în astfel de cazuri dosarele sunt incomplete-lipsa PIP, PIS, contracte cu familia , nu apar întâlniri cu echipa multidisciplinară, nu este urmărita evoluția beneficiarilor, nu sunt evaluate nevoile beneficiarilor, iar desemnarea managerului de caz este formală. De asemenea se constată faptul că numărul de cazuri instrumentate de managerii de caz depășește numărul prevăzut de actele normative.

### Capitolul III SINTEZA REZULTATE OBTINUTE ÎN URMA ACȚIUNII DE CONTROL

În urma controlului au rezultat neconformități legate de nerespectarea actelor legislative în vigoare din domeniul asistenței sociale , fapt ce a condus la dispunerea de măsuri în vederea derulării în bune condiții a activității entității controlate și a perfecționării acesteia și prevenirii faptelor de încălcare a prevederilor legale.

Pe tot parcursul controlului , s-au purtat discuții ,propuneri de luare a măsurilor legale pentru remedierea deficiențelor constatate , inspectorii sociali asigurând o îndrumare metodologică, prin consilierea și informarea entității inspectate.

Înșușirea problemelor de neconcordanță legislativă din partea DGASPC Covasna a condus la finalul campaniei la demersuri inițiate pentru a se realiza o parte din măsurile lasate.

Din discuțiile purtate cu conducerea și personalul din cadrul DGASPC Covasna rezulta ca neimplikarea/slaba implicare din partea UAT-urilor locale în dezvoltarea de servicii sociale , a realizării activității de prevenție , a identificării cazurilor din comunitate , a acordării ajutorului de integrare în comunitate a copiilor/adultilor aflați în situație de risc duce la încălcarea excesivă a personalului care activează la DGASPC , aceștia îndeplinind și atribuțiile specificate de legislație care sunt în responsabilitatea UAT-rilor locale.

Pe de altă parte cele mai multe măsuri au fost dispuse pe segmentul de protecție al copilului unde s-a constatat faptul că dosarele beneficiarilor nu conțin toate documentele cerute de legislație.

Se invocă numărul mare de cazuri de instrumentat, documente de întocmit , precum și faptul că la deschiderea cazului angajații DGASPC completează dosare cu acte/documente care intră în atribuțiile personalului din cadrul UAT-urilor locale din domeniul asistenței sociale .

Managementul de caz în asistența socială, așa cum este prevăzut în legislație, cu funcțiile de :planificare, organizare, coordonare, îndrumare, evaluare cu etapele :identificarea, evaluarea inițială și preluarea cazurilor,evaluarea detaliată a situației beneficiarului,planificarea serviciilor și intervențiilor,furnizarea serviciilor și intervențiilor,monitorizarea și reevaluarea periodică, închiderea cazului nu se realizează , iar dispozițiile care se emit pentru desemnarea profesionistului care să realizeze , să coordoneze activitățile relaționate între ele concentrate pe evaluarea nevoilor beneficiarului /familia acestuia , activități desfășurate în interesul superior al copilului,este de multe ori formală.

Lipsa unui compartiment de persoane vărstnice din structura DGASPC Covasna precum și faptul că nu a fost inclus în organigramă Căminul de Persoane Vărstnice Hăghig denotă o neimplicare în problematica vârstnicilor, neidentificarea grupului vulnerabil , faptul că nu se tau în considerare nevoile acestui segment de beneficiari.

### Capitolul IV CONSTATĂRI (pentru fiecare SPAS)

1. Prezentarea modului în care DGASPC își îndeplinește atribuțiile legale, constatările din timpul controlului, cazuri deosebite etc. privind:

- organizarea și funcționarea

a) Regulamentul de organizare și funcționare;

DGASPC detine ROF întocmit în 29.03.2018, aprobat cu aviz consultativ de Ministerul Muncii, ANFP, ROI, organigrama, stat de funcții aprobate de C.J. Covasna.

In organizamă nu se regăsește Căminul de persoane vârstnice Hăghig care are personalitate juridică, furnizor fiind DGASPC Covasna, conform licenței MMSJ. Conform HCJ 175/2010, Căminul de persoane vârstnice Hăghig este în subordinea DGASPC. Din discuții a reieșit că doar metodologic este coordonat de către DGASPC Covasna.  
In organizamă nu este prevăzut compartimentul de persoane vârstnice.  
Menționăm faptul că în ROF se face mențiunea la grup vulnerabil "persoane vârstnice"  
faptul că serviciile oferite persoanelor vârstnice sunt atribuite Căminului pentru  
Persoane Vârstnice-Hăghig

b) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel județean/ a sectoarelor municipiului București și planul anual de acțiune;

Planul anual de acțiune din 29.03.2018, statul de funcții sunt aprobate de CJ. Covasna.

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din Județul Covasna pe anii 2014-2020 este aprobată de CJ în 14.01.2014.

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale în județ pentru anii 2014-2020 prevede ca obiectiv strategic închiderea Centruului de plasament nr.6 Oteni în anul 2023. Deși exista hotărârea de închidere a centrului din anul 2016 și din nota de relații nr. 16224 /13.07.2018 rezulta ca "termenul de depunere a cererilor de finanțare prin Programul Operational Regional 2014-2020 prin care se dorea închiderea Centruului de plasament nr.6 Oteni era de 30.03.2018. Din data de 30.03.2018 nu a fost lansat un nou apel de depunere a cererilor de finanțare în cadrul POR. DGASPC Covasna dorește în continuare depunerea cererii de finanțare dacă se va lansa un nou apel de finanțare. În cazul în care apelul de proiecte nu va fi lansat, DGASPC va căuta identificarea altor surse de finanțare pentru realizarea închiderii centrului". Menționăm faptul că din luna martie 2017 MMSJ a retras licența de funcționare a Centruului de plasament nr.6 Oteni datorită năndeplinirii standardelor minime obligatorii. Acest centru funcționează în prezent fără licență de funcționare.

În Centru de Plasament Oteni sunt și tineri cu dizabilități care nu urmează o formă de învățământ, și care au trecut din sistemul de protecție a copilului, în sistemul de protecție a adultului cu dizabilități conform certificatului de încadrare în grad de handicap.

Menționăm faptul că acest centru conform cererii și fișei de autoevaluare apare ca fiind pentru copii cu dizabilități, din cei 55 beneficiari găzduiți la data controlului, doar 20 dețin certificat de handicap.

Atât în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale cât și în planul anual de acțiune nu sunt prevăzute a se dezvolta servicii pentru persoane vârstnice aflate în dificultate. În nici unul din documentele solicitate la control nu se face referință legată de identificarea persoanelor vârstnice vulnerabile și nu există o diagnoză socială la nivelul grupului.

Totodată în Planul anual de acțiuni nu sunt precizări legate de servicii noi ce urmează a fi dezvoltate la nivelul DGASPC Covasna

c) Situația financiară;

Bugetul aprobat pe anul 2018 este de 50819 mii lei : 43 122 mii lei de la bugetul de stat, 7697 mii lei de bugetul local

Bugetul solicitat a fost de 65660 mii lei

Cheltuieli de personal /luna mai: 2.155.000 lei

Plăți efectuate până la 31.05.2018 : 10.367.100 lei

Cheltuieli materiale (luna mai) : 515.000 lei

Plăți efectuate până la 31.05.2018 : 2.299.500 lei

d) Bunuri imobile;

DGASPC dispune de un numar de 30 spatii proprii in care se desfasoara serviciile acordate

e) Informare și comunicare;

*In ceea ce privește informarea și comunicarea, DGASPC Covasna nu respectă prevederile art.6, alin 2 Anexa 1 HG 797/2017 (pagina de internet nu este actualizată și nu sunt publicate informații privind serviciile acordate de furnizorii acreditați la nivelul județului).*

La nivelul DGASPC exista un angajat care a facut cursuri de formare pe limba j mimico-gestual.

f) Accesibilizare;

*In ceea ce privește accesul persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, comunicational și informațional, DGASPC nu respectă în totalitate prevederile legale. Astfel, pagina de internet nu este accesibilizată.*

g) Resursa umană;

La DGASPC Covasna sunt aprobate un numar de 639 posturi, din care: 506 posturi ocupate, 133 posturi vacante.

Cheltuielile de personal pana la data de 31.05.2018 sunt in cuantum de 10.367.100 lei.

Cheltuielile materiale sunt in cuantum de 2.299.500 lei

Căminul de batrani Haghig care nu este evidentiat in Organigrama DGASPC Covasna , dar care conform Hotarari CJ Covasna nr.175 din 2010 se afla in coordonarea si subordinea DGASPC Covasna are 55 posturi aprobate , 45 ocupate si 10 vacante.

Cheltuielile de personal pana la data de 31.05.2018 sunt in cuantum de 654.296

Cheltuielile materiale sunt in cuantum de 230.273

h) Situația furnizorului de servicii sociale, inclusiv date cu privire la calitatea serviciilor furnizate în relație cu scopul, obiectivele și misiunea furnizorului de servicii sociale

Furnizorul DGASPC Covasna are 34 servicii sociale , inclusiv Căminul de persoane vârstnice Hăghig, din care:

Din totalul serviciilor, 26 au obținut licența definitivă, 6 au licența de funcționare retrasă funcționând în continuare, 2 sunt fără licență ( 1 serviciu din cele 2 deși este in organigramă este declarat nefuncțional).

Din cele 6 servicii sociale cu licența de funcționare retrasă 4 servicii sociale nu dețin autorizație ISU. Din discuțiile avute cu conducerea DGASPC Covasna a reieșit faptul că au existat mai multe demersuri făcute pentru obținerea avizului ISU, în urma cărora de fiecare dată , reprezentanții ISU solicitau alte documente pentru avizare.

Din actele puse la dispoziția echipei de inspecție a reieșit faptul că 2 centre nu dețin licențe de funcționare (Centrul rezidențial Chilieni este nefuncțional deși apare în organigrama și în statul de funcții și Centrul de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu pentru persoane cu handicap Targu Secuiesc, pentru acesta din urmă , din nota de relații a reieșit faptul ca dosarul de acreditare a fost retras la "sugestia Serviciului de Avizare, Acreditare din cadrul ANPD" deoarece nu deținea autorizare ISU. Acest centru functioneaza in prezent fara licenta de functionare).

i) Protocoale și convenții de colaborare.

Au fost încheiate 12 conventii de colaborare cu ONG-uri : 7 din domeniul protecției copilului, respectiv 5 din domeniul persoanelor adulate cu dizabilități

36 de convenții de colaborare :4 cu unități medicale, 29 cu alte instituții publice

*S-a încheiat 1 singur protocol cu DGASPC, deși există beneficiari din județul Covasna cu masura de plasament la DGASPC-uri din țară: Brașov, Mureș, Harghita, București, Cluj*



Au fost încheiate 41 de convenții de colaborare cu primăriile din județ, din numărul total de 45 de primării existente

- protecția și promovarea drepturilor copilului : au fost verificate 63 dosare(20 trecute în anexă)

nereguli constatate:

- Nu se respecta termenul legal de înlocuire a măsurii de plasament în regim de urgență cu măsura de plasament.

- Din verificarea dosarelor s-au găsit 2 dosare din anul 2013 cu plasament în regim de urgență la bunica maternă, pentru care nu s-a demarat revocarea măsurii de plasament deși din actele prezente la dosar și din ancheta socială efectuată de SPAS, reiese faptul că cei 2 copii nu mai sunt la domiciliul bunicii unde a fost instituită măsura de plasament, ei sunt plecați în străinătate cu mama.

- În 4 cazuri s-a constatat că nu se respectă termenul legal de instituire a unei măsuri de protecție specială pentru copiii părăsiți în spital.

- Există o cerere depusă în luna februarie 2018 de către Asociația de Binefacere "Sfânta Iustina " din Mărcuș prin care se solicită plasamentul pentru minoră Borzos Valentina , cerere care nu a fost soluționată până la data controlului, minoră locuind la Asociația de Binefacere "Sfânta Iustina" Mărcuș fără a avea instituită o măsură de protecție specială.

- Din verificarea celor 12 dosare ale beneficiarilor aflați la Asociația "Sfânta Iustina" care are contract de colaborare metodologic cu DGASPC Covasna , în urma căruia au fost desemnați 2 specialiști din cadrul Direcției (asistent social, psiholog ) care să instrumenteze cazurile)s-a constatat că din anul 2016 , în urma plecării managerului de caz, dosarele nu au fost completate cu actele necesare , -lipsă PIP, PIS.

- În urma verificărilor efectuate în baza de date s-a constatat că exista tineri peste 18 ani care nu mai frecventează cursurile școlare, sunt plecați în străinătate, nu primesc alocație de plasament dar figurează cu măsura plasamentului la familie sau rude (Borcsa Adel, Borzos Roxana, Gyorburo Lorand, Peto Norbert).

- Din verificarea celor 23 de dosare ale beneficiarilor de la Casa familială a Fundației Sf. Francisc Tușnad s-a constatat că nu există PIP-uri în 2017-2018, PIS-uri, contract cu familia, și nu se urmărește situația beneficiarilor aflați la acest centru, prin Hotărâre CPC a DGASPC Covasna. Managerul de caz desemnat în luna mai 2018, după 1 an de la plecarea fostului manager de caz nu a avut întâlniri cu echipa multidisciplinară . Dosarele sunt incomplete , nu a existat o evaluare a cazurilor, analiza de nevoi, nu este urmărită evoluția copilului, nu sunt consemnate activitățile ce se desfășoară, intervențiile multidisciplinare.

- Managerul de caz stabilit prin dispoziția directorului general al DGASPC Covasna în mai 2018 este angajat al direcției și nu a instrumentat dosarele conform Ordinului 288/2006 privind managementul de caz. Menționăm faptul ca pe durata

plasamentului , domiciliul copiilor se afla la sediul fundației din județul Harghita. In urma corespondenței dintre DGASPV Covasna și DGASPC Harghita la care s-a alăturat un punct de vedere din partea ANPDCA a fost stabilit managerul de caz din cadrul DGASPC Covasna.

- Din verificarea celor 12 dosare ale beneficiarilor aflați in plasament la Asociația de binefacere “Sfanta Iustina” Mărcuș s-a constatat că PIP-urile și PIS-urile sunt întocmite în 2015 sau 2016, managerul de caz fiind numit abia în 2018, fostul manager de caz fiind in concediu de creștere a copilului din 2016.

- Nu se întocmește raportul de monitorizare al planului de abilitare/reabilitare pentru copiii cu dizabilitati (anexa 17) conform Ordinului. 1985/2016.

- In anexa 3 (planul de abilitare/reabilitare) nu se detaliază serviciile și intervențiile oferite copilului, beneficiile pe care le primește atât copilul cât și familia.

- Din dosare , lipsesc anexa 13 (raport sintetic de evaluare și orientare școlară), anexa 14 ( criteriile de orientare școlară și profesională pentru copii cu cerințe educaționale speciale), anexa 15 (plan de servicii individualizat pentru copii cu cerințe educaționale speciale), anexa 19 (model certificat de orientare școlară) prevăzute în Ordinul 1985 din 2016.

- Nu se actualizează anexa 16 conform planului de abilitare/reabilitare respectiv certificat de încadrare în grad de handicap

- Copiii cu dizabilități aflați în plasament familial sau la AMP au fiecare 2 dosare si dispoziții pentru 2 manageri de caz, unul care instrumentează planul de abilitare/reabilitare de la SEC, iar altul care monitorizează măsura plasamentului.

- PIP-urile nu se revizuesc conform legislatiei in vigoare Ordin 288/2006 care prevede revizuirea PIP-urilor trimestrial, PIS-urile nu sunt elaborate pe arii de interes, nu sunt monitorizate conform prevederilor din actele normative.

- Din situatiile prezentate, s-a constatat faptul ca nu se respectă numărul de cazuri instrumentate de un manager de caz conform HG 797/2017 care prevede 50 de cazuri/manager

- **prevenirea și combaterea violenței în domestice : s-au verificat 13 dosare , nu s-au constatat nereguli**
- **persoanele adulte cu dizabilități : s-au verificat 28 dosare**

**nereguli constatate:**

- managerul de caz numit prin dispoziție, in timpul controlului ,nu indeplinește atributiile specifice ; din discutiile purtate cu acesta a reiesit faptul ca se ocupa doar cu” preluarea cererilor beneficiarilor in vederea internarii intr-un centru specific aflat in subordinea DGASPC Covasna “sau ia legatura cu alte centre din tară in vederea internarii persoanelor cu dizabilitati

- nu se realizeaza o analiza de nevoi a persoanei cu dizabilitati, nu se urmareste implementarea programului individual de reabilitare si integrare sociala a acestora .
- nu se monitorizează cazurile după internare

- nu se elaborează Programe individuale de reabilitare și integrare socială , nu se urmărește implementarea acestora
- Nu există documente din care să reiasă faptul că periodic au fost efectuate instruirii ale asistenților personali ai persoanelor adulte cu handicap grav, monitorizări ale realizării acestor instruirii , de către compartimentul de resort care are în atribuții coordonarea metodologică a acestora
- Nu s-au încheiat convenții de colaborare cu unități unde au fost internate persoane adulte cu dizabilități
- Nu există consemnări/documente care să ateste asigurarea monitorizării realizării instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.
- În urma corespondenței și a informațiilor primite de la Direcția Regim de Permise de Conducere și Îmatriculare a Vehiculelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne s-a constatat că 10 persoane : 5 cu handicap vizual grav permanent, 5 cu handicap grav mental permanent dețin permise de conducere valabile .S-a făcut o recomandare legata de o eventuală reevaluare a dosarelor , în vederea analizei de mentinere a permiselor auto.
- îngrijirea persoanelor vârstnice și a persoanelor adulte aflate în situații de dificultate :s-au verificat 20 dosare ale beneficiarilor din cadrul Caminului persoane vârstnice Haghig, nu s-au constatat nereguli.
- Deoarece în organigrama nu s-a prevazut compartimentul persoane vârstnice în dificultate, iar din analiza fiselor de post/atribuții a reiesit faptul ca activitati legate de identificarea persoanelor vârstnice vulnerabile, neglijate, realizarea unei diagnoze sociale la nivel de județ pentru acest grup intra în sarcina compartimentului management de caz și monitorizarea serviciilor sociale acordate persoanelor adulte și persoanelor cu dizabilități,prevenirea marginalizării sociale au fost stabilite măsuri începând cu includerea în organigrama a compartimentului pentru persoane vârstnice cu atribuțiile aferente
- beneficiile de asistență socială acordate de la bugetul de stat persoanelor aflate în dificultate - nu este cazul

## **2. Stabilirea legături de cauzalitate dintre activitatea SPAS și deficiențele constatate în controlul de fond**

Este de menționat că, la nivelul Județului Covasna:

- din totalul de 45 de unități administrativ-teritoriale doar șapte au înființat DAS/SPAS-uri;
  - multe primării au doar o singură persoană care îndeplinește atribuții în domeniul asistenței sociale; de fapt, se poate spune că îndeplinește, pe lângă numeroase alte atribuții, și atribuții de asistență socială;
  - la nivelul municipiilor, SPAS-urile ar trebui să funcționeze ca direcții de asistență socială (existentă doar în cadrul Primăriei Municipiului Sf. Gheorghe și Primăriei Orașului Covasna);
  - deși una dintre cele mai importante atribuții ale SPAS-urilor este furnizarea serviciilor sociale primare, în județul Covasna există doar câteva astfel de servicii; mai multe consilii locale au fost acreditați să furnizeze servicii sociale de către Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Sociale Județul Covasna, dar aceste servicii erau doar de consiliere sau de acordare a prestațiilor sociale (drepturi bănești); ulterior aceste acreditații au fost retrase; servicii care se caracterizează prin intervenție, prin sprijin și suport (de ex. centre de zi), funcționează doar în 2-3 localități; conform datelor actualizate doar patru primării au servicii sociale acreditate;

- din cauza lipsei serviciilor primare, autoritățile locale nu pot acorda sprijin corespunzător persoanelor, familiilor aflate în situație de risc, nu-și pot îndeplini obligațiile referitoare la prevenirea separării copilului de familia sa; astfel nu se respectă prevederea legală din art. 35 alin (5) din Legea nr. 272/2004, respectiv că mai întâi trebuie făcute toate eforturile, acordate toate serviciile și prestațiile pe plan local și, numai în cazul în care aceste mijloace nu-și ating scopurile, urmează sesizarea D.G.A.S.P.C. Covasna; astfel transmiterea cazului spre soluționare direct direcției, înseamnă, de fapt, în majoritatea cazurilor, instituționalizarea copilului;

- ca urmare ar trebui acordată mult mai mare importanță prevenției, pornind de la identificarea situațiilor de risc la care este supus copilul și care impun acordarea de servicii și beneficii (conform prevederilor HG nr. 691/2015); SPAS are obligația de a identifica cu prioritate copii aflați în situație de risc din unitatea lor administrativ-teritorială;

- la nivelul fiecărui consiliu local ar trebui să funcționeze cel puțin un centru de zi sau un centru de consiliere pentru comunitate

- în Ordinul nr. 95/2006 sunt descrise situațiile în care este necesară întocmirea unui plan de servicii de către SPAS (în special pentru prevenirea separării copilului de familie); de asemenea, este prevăzut și mecanismul de referire a cazurilor către DGASPC Covasna; însă de cele mai multe ori cazurile sunt doar sesizate Direcției, fără existența unui plan de servicii realizat de către SPAS cu scopul prevenirii separării copilului de familie;

- considerăm că este nevoie de susținerea primărilor, atât financiar (cu un buget special destinat soluționării cazurilor sociale, furnizării serviciilor sociale etc.), cât și din punct de vedere al resurselor umane alocate acordării serviciilor publice de asistență socială (capital uman cantitativ și calitativ adecvat specificului local din cadrul UAT-urilor).

**Cu toate ca atribuțiile si obligatiile autoritatilor publice locale in domeniul asistentei sociale sunt prevăzute în legislația principala în vigoare:**

- **Legea nr. 215/2001 - a administrației publice locale**
- **Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale**
- **Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului**
- **Legea nr. 448/2006 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,**
- **Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice**

precum și mai multe acte normative aparținând legislației secundare (de ex. în domeniul protecției copilului sunt importante reglementările privind:

- activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate prevăzute de **Ordinul nr. 219/2006** al secretarului de stat al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului - ANPDC;
- aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială/persoane cu atribuții de asistență socială, în domeniul protecției drepturilor copilului prevăzută de **Ordinul nr. 95/2006** al secretarului de stat al ANPDC;
- aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție prevăzută de **Ordinul nr. 286/2006** al secretarului de stat al ANPDC;
- aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea prevăzută de **H.G. nr. 691/2015**;

- aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structuri orientative de personal prevăzută de **H.G. nr. 797/2017**).

Se constata o minima implicare a UAT-rilor , DAS, SPAS la nivelul municipiilor, oraselor comunelor in dezvoltarea serviciilor sociale

- organizarea pe plan local deficitara, din cauza lipsei de personal de specialitate, numar redus de personal in domeniul asistentei sociale, migrarii personalului de specialitate de la nivelul comunelor , la orase.
- Este invocata lipsa de fonduri pentru dezvoltarea serviciilor sociale
- Resursa financiara primita de la bugetul de stat ar trebui defalcata astfel incat sa se prevada un procent si pentru dezvoltarea serviciilor sociale de tip centre de zi, centre de consiliere
- Crearea structurilor comunitare consultative este formală , fara implicare atât in soluționarea unor cazuri concrete, cât și in realizarea analizei de nevoi la nivelul unei colectivitati, asa cum este prevazuta prin art. 103 al Legii nr. 272/2004

Deși Legea nr. 292/2011 precizează în art. 40: „(1) Serviciile sociale se organizează și se acordă la nivelul comunității. (2) Serviciile sociale au la bază identificarea și evaluarea nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup și elaborarea planurilor de intervenție pentru prevenirea, combaterea și soluționarea situațiilor de dificultate.”se constata faptul ca la nivel local aceste servicii nu sunt dezvoltate

Pornind de la atribuțiile consiliului local stabilite prin Legea nr. 215/2001, în art. 36 se prevede obligația consiliului local de a asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind „serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială”.

Dacă atribuțiile în domeniul asistenței sociale s-ar realiza prin intermediul serviciilor publice de asistență socială (SPAS) înființate în cadrul consiliilor locale ale municipiilor, orașelor și comunelor (art. 31-36 din Legea nr. 47/2006, Legea nr. 272/2004).ar putea fi prevenita instituționalizarea, astfel încât mulți beneficiari ar rămâne în familii se previne separarea acestora de familii, realizand integrarea acestora in familie/comunitate. Pe de alta parte DGASPC-ul ar putea sa gestioneze cu maximă eficiență cazurile (fiind in numar redus)identificând nevoile beneficiarilor, activitățile/intervențiile desfășurate in acest sens, utilizarea de tehnici și instrumente , monitorizarea lor in timp real

#### **Capitolul V. MĂSURI DISPUSE/ DOMENII CONTROLATE**

S-au dispus 18 masuri din care 5 se refera la organizarea si functionarea DGASPC, 1 masura pentru obtinerea licentelor de functionare a serviciilor sociale din subordine,1 masura pentru accesibilizarea paginii de internet, 8masuri in domeniul protectiei copilului,1 masură care se refera la persoane varstnice/adulte aflate in situatii de dificultate, 2 masuri pentru compartimentul adulti cu dizabilitati. S-a facut o recomandare legata de posibilitatea unei reevaluari a dosarelor in vederea analizei de mentinere a permiselor auto.

#### **Capitolul VI. SANCTIUNI APPLICATE/ DOMENII CONTROLATE**

Nu s-au dispus sanctiuni

#### **Capitolul VII. IMPACTUL ACTIVITĂȚILOR DE CONTROL**

*La data redactării raportului, echipa de inspectorii a luat la cunoștință faptul că 5 din măsurile dispuse s-au realizat ; au fost depuse în instanță dosarele beneficiarilor identificate cu probleme, a fost actualizată pagina de internet, s-a realizat accesibilizarea paginii de internet,au fost prelucrate actele legislative cu personalul*

*din subordine, urmand a se realiza monitorizarea si verificarea actelor care intră în componența dosarelor .*

*Inspectorii sociali au purtat discuții atât cu conducerea DGASPC Covasna , cât și cu personalul care instrumentează cazurile, pe toata durata campaniei, realizând consilierea și informarea acestora referitoare la legislația din domeniul asistenței sociale*

#### **Capitolul VIII. CONCLUZII**

La nivelul AJPIS Covasna controlul desfășurat la DGASPC Covasna s-a realizat cu sprijinul colegilor din cadrul ANPIS Bucuresti.

Pentru o analiza detaliată ; pentru a fi surprinse toate aspectele prevăzute de HG 797 /2017 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de asistență socială-DGASPC în prima fază ar fi fost nevoie să se aloce timp mai mare si personal ma mult (în cazul de față , controlul s-a efectuat de 2 inspectorii sociali : 1 din cadrul AJPIS Covasna , respectiv 1 din ANPIS București)

#### **Capitolul XV PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CADRULUI LEGISLATIV**

- Elaborare standarde pentru managementul de caz varstnici, adulti cu dizabilitati
- Elaborare standarde serviciul de plasamente
- Standard diferit pentru Casele de tip familial fata de Centre Rezidentiale
- Punerea de acord a numarului de cazuri al managerului de caz 30 cazuri conform Ordinului 288/2006, respective 50 conform HG 797/2017
- Norme metodologice legate de acordarea atestatului de asistent personal profesionist

Întocmit,

Mihaela CLEJ

Marius TIRON

